

**Πρακτικά Συνεδρίασης**  
**Δημοτικού Συμβουλίου**  
**23/22**

Ημερομηνία: 27 Οκτωβρίου 2022

Ωρα έναρξης: 14:25΄

Ωρα Λήξης: 15:20΄

Παρόντες:

κ. Θεόδωρος Πυρίλλης	Δήμαρχος
κ. Αβραάμ Μουλαζίμης	Αντιδήμαρχος (μέχρι και το θέμα 6.12)
κ. Σταύρος Σταύρου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιώργος Καρας	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (μέχρι και το θέμα 6.14)
κ. Στάθης Κωνσταντίνου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (μέχρι και το θέμα 5)
κ. Μιγάλης Τσιολάκης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιαννάκης Ποταμός	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κα. Τασούλα Τσόκκου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Τάσος Βλίττης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (μέχρι και το θέμα 6.8)
κα. Μαρία Μουλαζίμη	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (εκτός των θεμάτων 6.8-6.12)
κ. Τόμης Φλουρέντζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου

Απόντες:

κ. Κυριάκος Ιωακείμ	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Λοΐζος Λοΐζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου

Παρακαθήμενοι:

κ. Χριστάκης Βασιλείου Πρακτικογράφος)	Δημοτικός Μηχανικός – (Αν. Δημοτικός Γραμματέας –
κ. Αντρέας Γεωργίου	Λειτουργός Τεχνικής Υπ. (για μέρος των θεμάτων 6.13-6.14)
κα. Ελένη Οικονόμου	Λειτουργός Τεχνικής Υπ. (για μέρος των θεμάτων 6.13-6.14)
κ. Μαρίνος Παυλικκάς	Λειτουργός Δημοτικής Υπ. (για μέρος των θεμάτων 2.1-2.3)
κα. Μαρή Βασιλείου	Λειτουργός Δημοτικής Υπ. (για μέρος των θεμάτων 7.3 και 7.5)

Ο κ. Δήμαρχος δήλωσε ότι υπάρχει απαρτία αφού είναι παρόντα έντεκα μέλη και ότι πρόσκληση σύμφωνα με τους κανονισμούς για την παρούσα συνεδρίαση έχουν παραλάβει έγκαιρα όλα τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου συμπεριλαμβανομένων των κ. Κ. Ιωακείμ και Λ. Λοΐζου που απουσιάζουν.

Δήλωσε επίσης ότι, επειδή ο Δημοτικός Γραμματέας απουσιάζει έχει ορίσει τον κ. Χρ. Βασιλείου Δημοτικό Μηχανικό (Αν. Δημοτικός Γραμματέας) για την τήρηση των πρακτικών.

## **1. Έγκριση πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβούλιου. Αρ. Φακ.:1.3.1/1**

### **1.1. Πρακτικά συνεδρίασης 19/22 ημερομηνίας 15/09/2022.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασής του 19/22 ημερομηνίας 15/09/2022 χωρίς παρατηρήσεις

### **1.2 Πρακτικά συνεδρίασης 20/22 ημερομηνίας 20/09/2022.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως στο θέμα 1. συνεχιστεί η πρόταση «*το οποίο θα χρησιμοποιηθεί*» με την φράση «για τις ανάγκες του Δήμου σε κτιριακές υποδομές» και ενέκρινε το πρακτικό 20/22 ημερομηνίας 20/09/2022 με την πιο πάνω παρατήρηση.

### **1.3 Πρακτικά συνεδρίασης 21/22 ημερομηνίας 11/10/2022.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασής του 21/22 ημερομηνίας 11/10/2022 χωρίς παρατηρήσεις.

### **1.4 Πρακτικά συνεδρίασης 22/22 ημερομηνίας 17/10/2022.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασής του 22/22 ημερομηνίας 17/10/2022 χωρίς παρατηρήσεις.

## **2. Χριστουγεννιάτικες Εκδηλώσεις Αρ. Φακ. 9.0.27**

### **2.1 Ημερομηνία Χριστουγεννιάτικης Φωταγώγησης. Αρ. Φακ. 9.0.27**

Κλήθηκε και εισήλθε στην αίθουσα ο Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας κ. Μαρίνος Παυλικκάς ο οποίος, αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για τα προγράμματα Χριστουγεννιάτικων εκδηλώσεων της Επαρχίας Αμμοχώστου αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως η Χριστουγεννιάτικη Φωταγώγηση διεξαχθεί το Σάββατο 19/11/2022 και όχι στις 27/11/2022 όπως αποφασίστηκε αρχικά, καθότι διαπιστώθηκε ότι για τις 27/11/2022 έχουν ανακοινωθεί και άλλες εκδηλώσεις τόσο στον Δήμο Δερύνειας όσο και στην ευρύτερη επαρχία Αμμοχώστου.

### **2.2 Καλλιτέχνης για Χριστουγεννιάτικη Φωταγώγηση. Αρ. Φακ. 9.0.27**

Κλήθηκε και εισήλθε στην αίθουσα ο Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας κ. Μαρίνος Παυλικκάς ο οποίος ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για την πρόταση της εταιρείας A.P.Soirées & Socials Productions LTD ύψους €4.900 (χωρίς Φ.Π.Α.) για καλλιτεχνικό πρόγραμμα Χριστουγεννιάτικης Φωταγώγησης με τον Ελλαδίτη καλλιτέχνη XXXXX XXXXX, η οποία περιλαμβάνει τα έξοδα αμοιβής του καλλιτέχνη καθώς και 2 μουσικών, διαμονής, διατροφής, αεροπορικά εισιτήρια και ό,τι άλλο απαιτείται για την παρουσία του καλλιτέχνη κατά την καθορισμένη ημερομηνία, εκτός από την εξέδρα, τον ήχο και τον φωτισμό. Ο κ. Παυλικκάς αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, ενόψει του ότι ο XXXXX XXXXX έχει σημειώσει επιτυχίες στα Χριστουγεννιάτικα τραγούδια, αποφάσισε την απευθείας ανάθεση της σύμβασης στην εταιρεία A.P.Soires & Socials Productions LTD για το ποσό των €4.900 (χωρίς Φ.Π.Α.) για την συναυλία του XXXXX XXXXX στην Χριστουγεννιάτικη Φωταγώγηση που θα διεξαχθεί στις 19/11/2022.

### **2.3 Χώρος διεξαγωγής Χριστουγεννιάτικων Εκδηλώσεων. Αρ. Φακ. 9.0.27, 15.0.0**

Ο κ. Μαρίνος Παυλικκάς κλήθηκε και εισήλθε στην αίθουσα και ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι δεν υποβλήθηκε εμπρόθεσμα καμία προσφορά στο πλαίσιο του διαγωνισμού για τοποθέτηση και ενοικίαση τέντας για τις χριστουγεννιάτικες εκδηλώσεις που προγραμματίζονται και αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως προκηρυχθεί ξανά προσφορά για τοποθέτηση και ενοικίαση τέντας με κουρτίνες περιμετρικά με συνολικό προϋπολογισμό €9.000 (συν Φ.Π.Α.) για τις φετινές Χριστουγεννιάτικες Εκδηλώσεις.

Επίσης το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως μελετηθεί το ενδεχόμενο προκήρυξης προσφοράς για αγορά τέντας και εργονομικής εξέδρας για σκοπούς καλύτερης οργάνωσης και διεξαγωγής των διάφορων εκδηλώσεων του Δήμου και γίνει σχετική μελέτη αναφορικά με τις προτεινόμενες προδιαγραφές τους και την χρήση τους.

### **2.4 Επιστολή Αρμονίας, Αρ. Φακ 9.0.14, 1.5.2,**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού μελέτησε το περιεχόμενο της επιστολής της Συμφωνικής Μπάντας «Αρμονία» ημερομηνίας 09/10/2022 αποφάσισε όπως εγκρίνει χορηγία ύψους €5.000 για τους σκοπούς που αναφέρονται στην επιστολή.

### **3. Εισηγήσεις Επιτροπής Οικονομικών 20/09/2022. Αρ. Φακ.: 1.3.2/30**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση και υιοθέτηση των εισηγήσεων της Επιτροπής Οικονομικών όπως περιγράφονται στα πρακτικά της συνεδρίασής της ημερομηνίας 20/09/2022 που επισυνάπτονται, εκτός από τα θέματα 1.4 και 2.1 τα οποία να συζητηθούν σε επόμενη συνεδρίαση.

### **4. Εγκρίσεις Πληρωμών. Αρ. Φακ.: 1.5.3**

4.1 Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πιο κάτω πληρωμών:

#### **4.2 Πληρωμές για φορτοεκφόρτωση και μεταφορά ανάμεικτων δημοτικών αποβλήτων.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι ενώ κατακυρώθηκε προσφορά στο πλαίσιο του διαγωνισμού Αρ. 35/21 για την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς ανάμεικτων δημοτικών αποβλήτων στην μονάδα διαχείρισης στην Κόσιη και του διαγωνισμού Αρ. 36/21 για την φόρτωση ανάμεικτων δημοτικών αποβλήτων, οι ανάδοχοι, συνεπεία του απαγορευτικού διατάγματος που εκδόθηκε στις 07/04/2022 από το Επαρχιακό Δικαστήριο Αμμοχώστου με το οποίο διατάσσεται ο Δήμος να σταματήσει τη ρήψη και εναπόθεση δημοτικών αποβλήτων σε μη αδειοδοτημένο χώρο και να αναστείλει την λειτουργία του σταθμού μεταφόρτωσης και της επακόλουθης απόφασης του

Δημοτικού Συμβουλίου για δημιουργία μη αδειοδοτημένου προσωρινού χώρου διαχείρισης στερεών αποβλήτων σύμφωνα με τα όσα συζητήθηκαν στο θέμα 7 των πρακτικών ΔΣ 17/22, ημερομηνίας 28/07/2022, αύξησαν τις τιμές τους συνεπεία της αύξησης της τιμής των καυσίμων αλλά και επειδή ο προσωρινός χώρος είναι σε πιο μακρινή απόσταση από τον αρχικό.

Το Δημοτικό Συμβούλιο λόγω αυτής της εξέλιξης και της επιτακτικής και άμεσης ανάγκης που αποτελεί το θέμα διαχείρισης σκυβάλων και δεδομένης της δυσκολίας εξεύρεσης οδηγών αλλά και της παλαιότητας των σκυβαλοφόρων οχημάτων του Δήμου και του αυξημένου κινδύνου που διατρέχουν οι οδηγοί κατά την μεταφορά των σκυβάλων στο Χ.Υ.Τ.Υ. Κόσιης και αφού μελέτησε τους συνημμένους πίνακες για τις αλλαγές που προκύπτουν στις δύο συμβάσεις και επειδή όπως αναμένεται, μέχρι τη λήξη τους, δεν πρόκειται να ξεπεραστούν τα όρια των αλλαγών που δικαιούται το Δημοτικό Συμβούλιο ως Προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής (Καν. 19, 21, 22 ΚΔΠ 138/2016) να εγκρίνει και ενόψει του μη διορισμού ΤΕΑΑ αποφάσισε την έγκριση των συνολικών αλλαγών (Συντονιστή και ΤΕΑΑ) και αναγνωρίζοντας ότι κανένα μέλος του προσωπικού δεν θα φέρει οποιαδήποτε ευθύνη, ενέκρινε την πληρωμή των πιο κάτω τιμολογίων για τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί:

- XXXXX τιμ. 2929, 2930 € 12.527,47  
(φόρτωμα σκυβάλων)
- XXXXX τιμ. 61398,62566 € 45.412,05  
(μεταφορά ανάμεικτων δημοτικών αποβλήτων)

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως και τα υπόλοιπα τιμολόγια πληρώνονται με βάση το ίδιο σκεπτικό ως ανωτέρω μέχρι να ολοκληρωθούν οι αναφερόμενες συμβάσεις.

##### 5. Προκήρυξη Προσφορών Αρ. Φακ. 15.0.0

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την προκήρυξη των πιο κάτω προσφορών:

- α) Παροχή Υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων σύμφωνα με τον Κανονισμό ΕΕ 2016/679 (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων ΓΚΔΠ) για δύο χρόνια με προϋπολογισμό €9.000 μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
- β) Μεταφορά, φόρτωση και διαχείριση ογκωδών απορριμμάτων.
- γ) Μεταφορά, φόρτωση και διαχείριση κλαδεμάτων από πράσινο σημείο
- δ) Μεταφορά σκυβάλων
- ε) Φόρτωση σκυβάλων

Ο κ. Στάθης Κωνσταντίνου αποχώρησε από τη συνεδρίαση λόγω άλλων ειλημμένων υποχρεώσεων που είχε, όπως είπε.

## **6. Υποθέσεις Τεχνικής Υπηρεσίας**

### **6.1 Έγκριση έκδοσης αδειών οικοδομής**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων οικοδομής:

- B 79/22
- B 24/20

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση αδειών οικοδομής για τις πιο πάνω υποθέσεις.

### **6.2 Αίτηση για ανανέωση άδειας οικοδομής**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για το περιεχόμενο του πιο κάτω φακέλου οικοδομής:

- B 16/18

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση ανανέωσης της άδειας οικοδομής για την πιο πάνω υπόθεση.

### **6.3 Αιτήσεις για έκδοση Πιστοποιητικού Έγκρισης Οικοδομής**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων οικοδομής:

- B 10/18
- B 53/17

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση των πιο πάνω πιστοποιητικών έγκρισης των οικοδομών.

### **6.4 Αιτήσεις για έκδοση τίτλων ακίνητης ιδιοκτησίας με Αναγκαστικό Εκσυγχρονισμό**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε συνολικά για το πιο πάνω θέμα, για την επιστολή του Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας και για το περιεχόμενο του πιο κάτω φακέλου:

- B 17/90

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ενημερωθεί το Επαρχιακό Κτηματολόγιο σύμφωνα με το σχετικό σημείωμα στο φάκελο.

### **6.5 Αίτηση για έκδοση Άδειας Διαχωρισμού**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για το περιεχόμενο του πιο κάτω φακέλου διαχωρισμού:

- Δ 32/22

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση άδειας διαχωρισμού για την πιο πάνω υπόθεση.

### **6.6 XXXXX XXXXX. Αρ. Φακ.: Β62/2022**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για το περιεχόμενο του πιο πάνω φακέλου οικοδομής.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση άδειας οικοδομής για την πιο πάνω υπόθεση.

### **6.7 Προκήρυξη Προσφοράς για αγορά υπηρεσιών από επιθεωρητές εργοταξίου. Αρ. Φακ.: 15.0.0**

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αποφάσισε όπως ενόψει των νέων Έργων που θα ξεκινήσουν, προκηρυχθούν προσφορές για αγορά υπηρεσιών από Επιθεωρητές Εργοταξίου.

Η κα. Μαρία Μουλαζίμη αποχώρησε από τη συνεδρίαση λόγω άλλων ειλημμένων υποχρεώσεων που είχε, όπως είπε.

### **6.8 Μετακίνηση αποδυτηρίων στο Αθλητικό Κέντρο Τάσος Μάρκου. Αρ. Φακ.: 4.0.6/1, 13.0.6**

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώθηκε για την έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας ημερ. 26-10-2022, αποφάσισε όπως εγκρίνει τις εργασίες όπως περιγράφονται στην έκθεση καθώς και την εκτιμώμενη δαπάνη.

Ο κ. Τάσος Βλίττης αποχώρησε από τη συνεδρίαση λόγω άλλων ειλημμένων υποχρεώσεων που είχε, όπως είπε.

### **6.9 Λιθόστρωση με στόχο την πεζοδρόμηση οδών στο κέντρο Παραλιμνίου – αίτημα πληρωμής της εταιρείας XXXXX – Αρ. Φακ.: 4.2.10 & 7.9.10/3**

Το Δημοτικό συμβούλιο, αφού ενημερώθηκε για την έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας ημερ. 24-10-2022, συμφώνησε με το περιεχόμενο της και αποφάσισε την πληρωμή του ποσού € 7.218,75- έναντι του τιμολογίου με αρ. 5602 ημερ. 18-7-2022.

**6.10 Ελεγκτική Υπηρεσία – Επιστολές με αρ. φακ.: 27.01.004.006.001. Αρ. Φακ.: B93/2021**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε γνώση για το περιεχόμενο των επιστολών της Ελεγκτικής Υπηρεσίας και για την έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας ημερ. 26-9-2022, αποφάσισε όπως αποσταλεί σχετική επιστολή απάντησης προς την Ελεγκτική Υπηρεσία, σύμφωνα με το περιεχόμενο της αναφερόμενης έκθεσης.

**6.11 Ελεγκτική Υπηρεσία – Επιστολές με αρ. φακ. 27.01.004.006.007. Αρ. Φακ.: B94/2020, 1.7.14, 4.2.16**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε γνώση για το περιεχόμενο των επιστολών της Ελεγκτικής Υπηρεσίας και για τις εκθέσεις της Τεχνικής Υπηρεσίας με ημερ. 21-10-2021 και 10-3-2022, αποφάσισε όπως αποσταλεί σχετική επιστολή απάντησης προς την Ελεγκτική Υπηρεσία σύμφωνα με το περιεχόμενο των αναφερόμενων εκθέσεων.

**6.12 XXXXX XXXXX – ΑΧ 749/2015. Αρ. Φακ.: B227/1987**

Το Δημοτικό Συμβούλιο, ενημερώθηκε για την επιστολή του Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας ημερ. 4-8-2022, με αρ. φακ. ΑΧ 749/2015 και αποφάσισε όπως ενημερωθεί το Επαρχιακό Κτηματολόγιο σύμφωνα με την επιστολή που έχει ετοιμαστεί από την Τεχνική Υπηρεσία, ημερ. 20-10-2022.

Ο κ. Αβραάμ Μουλαζίμης αποχώρησε από τη συνεδρίαση λόγω άλλων ειλημμένων υποχρεώσεων που είχε, όπως είπε.

**6.13 Κατασκευή Παραλιακού Πεζόδρομου Πρωταρά Φάση Γ1 και Γ2  
Αρ. Φακ.: 4.2.48/1, 4.2.48/2**

Επανήλθε στη συνεδρίαση η κα. Μαρία Μουλαζίμη.

Ο Συντονιστής των Συμβάσεων και η Λειτουργός της Τεχνικής Υπηρεσίας εισήλθαν στην αίθουσα συνεδριάσεως.

Ο κ. Α. Γεωργίου ως Συντονιστής των Συμβάσεων και ως ΤΕΑΑ τον οποίο όρισε το Δημοτικό Συμβούλιο ως Προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής στη συνεδρία 25/21 ημερ. 25-10-2021, σύμφωνα με τον Καν. 7 (4) των Περί Διαχείρισης της Εκτέλεσης Δημοσίων Συμβάσεων και των διαδικασιών Αποκλεισμού των Οικονομικών Φορέων από Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Κανονισμών του 2016 (ΚΔΠ 138/2016), ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για όλες τις αλλαγές που απαιτήθηκαν να γίνουν στο Έργο και τα τελικά ποσά όπως διαμορφώθηκαν στα πλαίσια της ετοιμασίας των Προσχεδίων των Τελικών Λογαριασμών για τα Έργα.

Τα σχετικά στοιχεία του Συμβολαίου και λεπτομέρειες αναφορικά με τα πιο πάνω Έργα, φαίνονται στις σχετικές επισυνημμένες εκθέσεις του Υπεύθυνου Συντονιστή των Έργων με Αρ. Φακ.: 4.2.48/1 και 4.2.48/2 ημερομηνίας 21-10-2022 και 17-10-2022.

Ο Συντονιστής των Συμβάσεων ανέλυσε το περιεχόμενο των πιο πάνω εκθέσεων στο Δημοτικό Συμβούλιο (Προϊστάμενος Αναθέτουσας Αρχής) και ανέφερε ότι για όλες τις αλλαγές έχει δοθεί η έγκριση του Προϊστάμενου της Αναθέτουσας Αρχής και της ΚΕΑΑ. Σημείωσε επίσης, ότι για όλες τις αλλαγές αλλά και για όλες τις χρονικές παρατάσεις που έχουν δοθεί για τα 2 Έργα, δεν έχουν δοθεί ούτε διεκδικηθεί οποιεσδήποτε οικονομικές αποζημιώσεις από/προς το Δήμο.

Στη συνέχεια ο Συντονιστής των Συμβάσεων και η Λειτουργός της Τεχνικής Υπηρεσίας αποχώρησαν από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ως ο Προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής αποφάσισε όπως εγκρίνει τα πιο κάτω ως τελικές εγκρίσεις:

#### **A. Φάση Γ1**

1. Μετατόπιση της όδευσης (Γ1.82-Γ1.92) λόγω κρησφύγετου:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 54.850,90- (προσθέσεις € 54.850,90 και αφαιρέσεις € 51.635,11).

2. Θεμελίωση πεζόδρομου στην περιοχή Περνέρα:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 74.167,08- (προσθέσεις € 73.883,72 και αφαιρέσεις € 74.167,08).

3. Φρεάτιο Ηρεμίσσεως/Αγωγός όμβριων στον κόλπο Περνέρα:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 17.449,40- (προσθέσεις € 17.449,40 και αφαιρέσεις € 00,00).

4. Τμήμα όδευσης παρά το ξενοδοχείο Πόλα Κόστα:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 31.513,28- (προσθέσεις € 27.800,55 και αφαιρέσεις € 31.513,28).

5. Αφαίρεση εργασιών στον κόλπο Καλαμιές:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 31.017,78- (προσθέσεις € 00,00 και αφαιρέσεις € 31.017,78).

6. Εργασίες σε πέρασμα Μύρο Άντρου-σκάλες και ράμπες (ΡΜΛ3):

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 39.753,32- (προσθέσεις € 38.659,55 και αφαιρέσεις € 39.753,32).

7. Εξαρτήματα για παροχές νερού:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 1.888,74- (προσθέσεις € 1.888,74 και αφαιρέσεις € 00,00).

8. Οδευση παροχής κεντρικού ηλεκτρικού καλωδίου φορτίου της ΑΗΚ σε πίνακες διανομής και εργασίες εκσκαφής σε περιοχές εκτός ορίων του Έργου:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 11.396,45- (προσθέσεις € 11.396,45 και αφαιρέσεις €00,00).

9. Αντικατάσταση κατηγορίας χάλυβα από S355 σε S275:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 16.432,69- (προσθέσεις € 12.524,96 και αφαιρέσεις €16.432,69).

10. Αφαίρεση εξοπλισμού – παγκάκια:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 5.920,00- (προσθέσεις € 3.799,19 και αφαιρέσεις €5.920,00).

11. Αφαίρεση εξοπλισμού – βρύσες πόσιμο νερό:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 6.479,60- (προσθέσεις € 00,00 και αφαιρέσεις €6.479,60).

12. Αύξηση στην αγοραστική αξία των σκυβαλαδοχείων:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 11.054,77- (προσθέσεις € 11.054,77 και αφαιρέσεις €8.579,77).

Επιπρόσθετα, το Δημοτικό Συμβούλιο ως ο Προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής αποφάσισε όπως εγκρίνει όλα τα τελικά ποσά για τις αλλαγές που έχουν εγκριθεί από το Συντονιστή Σύμβασης/ΤΕΑΑ και για τα οποία έλαβε γνώση ο Προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής όπως παρουσιάζονται στον Πίνακα 2 της έκθεσης ημερ. 17-10-2022.

## **B. Φάση Γ2**

1. Αλλαγή της τελικής επιφάνειας στα σημεία Γ2.55-Γ2.59 από ξύλο σε πλυντό:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 24.618,99- (προσθέσεις € 6.023,43 και αφαιρέσεις €24.618,99).

2. Εξαρτήματα για παροχές νερού:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 672,67- (προσθέσεις € 672,67 και αφαιρέσεις € 00,00).

3. Αντικατάσταση λεπτ. ΞΤ3/ΞΤ3Α άκρου με ΞΤ2 στα σημεία Γ2.07-Γ2.15:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 8.889,13- (προσθέσεις € 8.889,13 και αφαιρέσεις €8.708,18).

4. Εργασίες εκτροπής υφιστάμενου αγωγού όμβριων στα σημεία Γ2.60-Γ2.61:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 1.910,09- (προσθέσεις € 1.910,09 και αφαιρέσεις €00,00).

5. Αντικατάσταση κατηγορίας γάλυβα από S355 σε S275:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 5.759,44- (προσθέσεις € 5.707,21 και αφαιρέσεις €5.759,44).

6. Αφαίρεση εξοπλισμού – παγκάκια:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 7.350,00- (προσθέσεις € 5.447,67 και αφαιρέσεις €7.350,00).

7. Αφαίρεση εξοπλισμού – βρύσες πόσιμο νερού:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 3.219,65- (προσθέσεις € 00,00 και αφαιρέσεις €3.219,65).

8. Αύξηση στην αγοραστική αξία των σκυβαλαδοχείων:

Το τελικό κόστος της αλλαγής € 7.329,71- (προσθέσεις € 7.329,71 και αφαιρέσεις €5.679,71).

Επιπρόσθετα, το Δημοτικό Συμβούλιο ως ο Προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής αποφάσισε όπως εγκρίνει όλα τα τελικά ποσά για τις αλλαγές που έχουν εγκριθεί από το Συντονιστή Σύμβασης/ΤΕΑΑ και για τα οποία έλαβε γνώση ο Προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής όπως παρουσιάζονται στον Πίνακα 2 της έκθεσης ημερ. 21-10-2022.

## **Γ. Προσγέδια Τελικών Λογαριασμών για τα Έργα Φάση Γ1 και Φάση Γ2**

### **Φάση Γ1**

Στο σημείο αυτό εισήλθαν στην αίθουσα συνεδριάσεως ο Συντονιστής των Συμβάσεων και η Λειτουργός της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ως ο Προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής ενημερώθηκε από το Συντονιστή της Σύμβασης/ΤΕΑΑ ότι σύμφωνα με την ετοιμασία του Προσχεδίου του Τελικού Λογαριασμού για τη Φάση Γ1, το ποσό ανέρχεται στα € 2.607.827,09 συν ΦΠΑ και το ποσό αυτό απομένει να επιβεβαιωθεί από όλους τους Μελετητές καθώς και τον Εργολάβο. Σημειώνεται ότι το αρχικό ποσό συμβολαίου ήταν € 2.987.000,00- συν ΦΠΑ (περιλαμβανομένων των κατ' αποκοπήν ποσών και των εργασιών επί απολογισμό).

### **Φάση Γ2**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ως ο Προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής ενημερώθηκε από το Συντονιστή της Σύμβασης/ΤΕΑΑ ότι σύμφωνα με την ετοιμασία του Προσχεδίου του Τελικού Λογαριασμού για τη Φάση Γ2, το ποσό ανέρχεται στα € 1.461.278,59 συν ΦΠΑ και το ποσό αυτό απομένει να επιβεβαιωθεί από όλους τους Μελετητές καθώς και τον Εργολάβο. Σημειώνεται ότι το αρχικό ποσό συμβολαίου ήταν € 1.823.000,00- συν ΦΠΑ (περιλαμβανομένων των κατ' αποκοπήν ποσών και των εργασιών επί απολογισμό).

Ο Συντονιστής των Συμβάσεων, ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο (Προϊστάμενος Αναθέτουσας Αρχής) ότι η εκτίμηση του είναι ότι οποιαδήποτε αυξομείωση των πιο πάνω ποσών θα είναι επουσιώδης. Περαιτέρω, ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι μόλις συμφωνηθούν από όλους τους εμπλεκόμενους τα Προσχέδια των Τελικών Λογαριασμών θα πρέπει τότε να αποσταλούν στο Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως για έλεγχο και καταβολή της συνεισφοράς τους.

Στη συνέχεια ο Συντονιστής των Συμβάσεων και η Λειτουργός της Τεχνικής Υπηρεσίας αποχώρησαν από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ως ο Προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής, αποφάσισε όπως εγκρίνει τη προαναφερθείσα διαδικασία.

#### **Δ. Απόθεμα Υλικών (Ξυλεία και ντουσιέρες) για τη Φάση Γ1 και Φάση Γ2**

Στο σημείο αυτό εισήλθαν στην αίθουσα συνεδριάσεως ο Συντονιστής των Συμβάσεων και η Λειτουργός της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Ο Συντονιστής των Συμβάσεων/ΤΕΑΑ, ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο (Προϊστάμενος Αναθέτουσας Αρχής) ότι σύμφωνα με τις παραγγελίες για τα υλικά ξυλείας και ντουσιέρων ο Εργολάβος έχει μια συγκεκριμένη ποσότητα αποθέματος για το κάθε υλικό για την οποία απέστειλε επιστολή εάν ενδιαφέρεται να προμηθευτεί ο Δήμος.

Σε σχέση με τα υλικά αυτά, ο Συντονιστής εισηγήθηκε όπως ο Δήμος προμηθευτεί 3 ντουσιέρες για το Τμήμα Γ1 οι οποίες θα μπορούν να αξιοποιηθούν για σκοπούς συντήρησης. Το ποσό για την προμήθεια των 3 ντουσιερών ανέρχεται στις € 3.135,00-

Περαιτέρω, ο Συντονιστής εισηγήθηκε όπως ο Δήμος προμηθευτεί την ποσότητα 5.31 Μ3 ξυλείας ΙΡΕ για τη Φάση Γ1 και ποσότητα 4.60 Μ3 ξυλείας ΙΡΕ για τη Φάση Γ2. Η εισήγηση γίνεται με σκοπό να υπάρχει διαθέσιμο υλικό για τη συντήρηση του πεζόδρομου σε περίπτωση που παρουσιαστεί ανάγκη, λόγω και του ότι η ξυλεία με αυτές τις προδιαγραφές δεν είναι υλικό το οποίο μπορεί κάποιος να προμηθευτεί εύκολα και άμεσα, αφού δεν είναι διαθέσιμη στην Ευρώπη και γίνεται εισαγωγή από χώρες της Λατινικής Αμερικής. Το ποσό για την προμήθεια της ξυλείας αυτής είναι € 23.550,91 (συν ΦΠΑ) για τη Φάση Γ1 και € 20.801,09 (συν ΦΠΑ) για τη Φάση Γ2. Τα ποσά αυτά κρίνονται λογικά και προς το συμφέρον του Δήμου, σύμφωνα και με τις τρέχουσες τιμές της αγοράς και τις γενικές αυξήσεις που παρουσιάζονται σε όλα τα υλικά.

Στη συνέχεια ο Συντονιστής των Συμβάσεων και η Λειτουργός της Τεχνικής Υπηρεσίας αποχώρησαν από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ως ο Προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής αποφάσισε όπως εγκρίνει την προμήθεια αποθέματος υλικών από τον Εργολάβο ως εξής:

- 3 ντουσιέρες για τη Φάση Γ1 με συνολική αξία € 3.135,00-
- Ποσότητα 5.31 Μ3 ξυλείας ΙΡΕ για τη Φάση Γ1 με συνολική αξία € 23.550,91-

- Ποσότητα 4.60 M3 ξυλείας ΙΡΕ για τη Φάση Γ2 με συνολική αξία € 20.801,09-.

Όλα τα ανωτέρω, παραπέμπονται στην Κ.Ε.Α.Α. για λήψη απόφασης.

#### **6.14 Σύμβαση για προμήθεια διακοσμητικών συνόλων κολώνων και φωτιστικών για τον Παραλιακό Πεζόδρομο Πρωταρά. Αρ. Φακ.: 15.0.35/20.**

Ο Συντονιστής της Σύμβασης και η Λειτουργός της Τεχνικής Υπηρεσίας εισήλθαν στην αίθουσα συνεδριάσεως.

Ο κ. Α. Γεωργίου ως Συντονιστής της Σύμβασης ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι τα προβλήματα που είχαν παρουσιαστεί με τα φωτιστικά της πιο πάνω Σύμβασης, έχουν λυθεί αφού παραγγέλθηκαν από τον Ανάδοχο P.G.S. Electrical Supplies Ltd τα απαιτούμενα εξαρτήματα και αντικαταστάθηκαν από την εταιρεία Ιακονου Brothers Construction Ltd και έκτοτε δεν παρουσιάστηκε οποιοδήποτε άλλο πρόβλημα. Ο Συντονιστής της Σύμβασης, ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι καθόσον η Εγγυητική Πιστής Εκτέλεσης που έχει ο Δήμος στη διάθεσή του σήμερα ισχύει μέχρι τις 31-10-2022, ζητήθηκε από την εταιρεία P.G.S. Electrical Supplies Ltd η ανανέωση της Εγγυητικής Πιστής Εκτέλεσης μέχρι τις 31-12-2022. Όπως ενημέρωσε όμως, η εταιρεία ζήτησε όπως ενεργοποιηθεί η εγγύηση καλής λειτουργίας των φωτιστικών σύμφωνα με τη Σύμβαση, αφού έχουν ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις τους.

Ο Συντονιστής της Σύμβασης και η Λειτουργός της Τεχνικής Υπηρεσίας αποχώρησαν από την αίθουσα συνεδριάσεως.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη τα πιο πάνω, αποφάσισε όπως κάνει αποδεκτό το πιο πάνω αίτημα της εταιρείας P.G.S. Electrical Supplies Ltd.

Ο κ. Γιώργος Καράς αποχώρησε από τη συνεδρίαση λόγω άλλων ειλημμένων υποχρεώσεων που είχε, όπως είπε

### **7. Διάφορα**

#### **7.1 Παράταση ισχύος της σύμβασης με την Εξωτερική Σύμβουλο για θέματα Ασφάλειας και Υγείας. Αρ. Φακ. 1.7.16/1**

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώθηκε ότι η υφιστάμενη σύμβαση με την Εξωτερική Σύμβουλο Ασφάλειας και Υγείας κα. XXXXX XXXXX λήγει στις 04/11/2022 και δεν έχει ολοκληρωθεί ακόμη η διαδικασία προσφορών στο πλαίσιο του Διαγωνισμού 18/22 για την παροχή υπηρεσιών Ασφάλειας και Υγείας, αποφάσισε όπως παραταθεί η συμφωνία με την υφιστάμενη Σύμβουλο Ασφάλειας και Υγείας μέχρι να κατακυρωθεί προσφορά.

**7.2 Άδειες λειτουργίας υποστατικού μέλους του Δημοτικού Συμβουλίου.**  
**Αρ. Φακ.: 5.9.35/73**

Το Δημοτικό Συμβούλιο με βάση την απόφασή του στο θέμα 4.2 της συνεδρίασης 13/21 ημερομηνίας 2/6/21 ενέκρινε την έκδοση άδειας λειτουργίας της πιο κάτω επιχείρησης:

- ODESSA HOTEL                      XXXXX

**7.3 Πρότυπο συμφωνίας επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων. Αρ. Φακ. 1.7.17/1**

Κλήθηκε και εισήλθε στην αίθουσα η Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας Μαρή Βασιλείου η οποία αφού επεξήγησε στο Δημοτικό Συμβούλιο το περιεχόμενο της συνημμένης συμφωνίας επεξεργασίας δεδομένων μεταξύ Υπεύθυνου Επεξεργασίας και Εκτελών την Επεξεργασία (Controller – Processor Agreement) αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση του προτύπου συμφωνίας, η οποία θα υπογράφεται όπου χρειάζεται για σκοπούς συμμόρφωσης με την Νομοθεσία και τον Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, αφού γίνονται οι ανάλογες τροποποιήσεις σύμφωνα με την φύση της κάθε συνεργασίας.

**7.4 Διαγραφή 400 κρεβατιών παραλίας από το πάγιο του Δήμου. Αρ. Φακ 7.0.11**

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού μελέτησε το σημείωμα του Επιθεωρητή Παραλιών ημερομηνίας 18/10/2022 αποφάσισε την διαγραφή 400 κρεβατιών παραλίας από το πάγιο του Δήμου και την μεταφορά τους για ανακύκλωση.

**7.5 Αγωγή 666/2015 XXXXX XXXXX κ.α. ν. Δήμου Παραλμνίου. Αρ. Φακ. 1.8.0/2/1**

Κλήθηκε και εισήλθε στην αίθουσα η Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας Μαρή Βασιλείου η οποία, αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για την απόφαση Δικαστηρίου ημερομηνίας 07/07/2022 η οποία εκδόθηκε στο πλαίσιο της ανωτέρω υπόθεσης σύμφωνα με προηγούμενη απόφαση του ΔΣ στη συνεδρία 10/22, για τις συνημμένες Δηλώσεις Είσπραξης και Απαλλαγής των κ. XXXXX XXXXX, κ. XXXXX XXXXX και κας. XXXXX XXXXX που ετοίμασαν οι δικηγόροι των Εναγόντων και ενέκριναν οι δικηγόροι του Δήμου και για την εισήγηση των δικηγόρων του Δήμου όπως για σκοπούς εκτέλεσης της Δικαστικής απόφασης παραδοθούν επιταγές ύψους €6.000 σε κάθε ενάγοντα, δηλαδή τους XXXXX XXXX και XXXXX XXXXX, αφού εξασφαλιστούν υπογραμμένες και πιστοποιημένες οι Δηλώσεις Είσπραξης και Απαλλαγής ως ανωτέρω, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε το περιεχόμενο των Δηλώσεων Είσπραξης και Απαλλαγής και αποφάσισε όπως η απόφαση του Δικαστηρίου εκτελεστεί με τον τρόπο που εισηγούνται οι δικηγόροι του Δήμου ως ανωτέρω περιγράφεται.

**7.6 Οφειλές εταιρείας XXXXX και XXXXX (αναφορικά με το ξενοδοχείο XXXXX). Αρ. Φακ.: 3.0.0, 5.9.35**

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού μελέτησε το περιεχόμενο της επιστολής της εταιρείας XXXXX ημερ. 13/10/2022 και Αρ. Πρωτ. 7177/22 δεν έκανε αποδεκτή την πρόταση αποπληρωμής των οφειλών της εταιρείας και αποφάσισε όπως το συνολικό οφειλόμενο ποσό διαιρεθεί και καταβληθεί μέσω τριών ισόποσων προσωπικών επιταγών που θα εκδώσει και παραδώσει ο κ. XXXXX XXXXX, διευθυντής της εταιρείας, για τους μήνες Ιούνιο, Ιούλιο και Αύγουστο του έτους 2023.

**7.7 Απαίτηση για αποζημιώσεις. – Κατ'ισχυρισμόν ατύχημα της ανήλικης XXXXX XXXXX. Αρ. Φακ. 2.9.3**

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώθηκε για το πιο πάνω θέμα και αφού μελέτησε την επιστολή των γονιών της και τα συνημμένα ιατρικά πιστοποιητικά και φωτογραφίες και το περιεχόμενο της Έκθεσης της Τεχνικής Υπηρεσίας, αποφάσισε όπως, λόγω της ταλαιπωρίας που έχουν υποστεί οικογενειακώς κατά τις διακοπές τους αλλά και του πόνου που έχει υποστεί η ανήλικη, γίνει πρόταση στους πλησιέστερους συγγενείς της ανήλικης XXXXX XXXXX για την καταβολή του ποσού των €500, χαριστικώς και χωρίς αποδοχή οποιασδήποτε ευθύνης από πλευράς του Δήμου.

**7.8 Απαιτούμενη συνεισφορά προς Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου για την επέκταση οδικού φωτισμού στην οδό Ξεροπόταμου. Αρ. Φακ. 4.5.0.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση συνεισφοράς ύψους €1.400 προς την Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου για την επέκταση οδικού φωτισμού στην οδό Ξεροπόταμου, σύμφωνα με τους Όρους Σύνδεσης ημερομηνίας 18/10/2022 και Αρ. Πρωτ. 7267/22.

**7.9 Ανανέωση σύμβασης συντήρησης φωτοτυπικής. Αρ. Φακ.: 8.0.1**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση της συνημμένης σύμβασης για ανανέωση της συντήρησης της φωτοτυπικής SH Ricoh MP2555 Copier με αριθμό (Serial No.) C397J200266 που βρίσκεται στο «Γιώρκειο».

Θεόδωρος Πυρίλλης  
Δήμαρχος