

**Πρακτικά Συνεδρίασης**  
**Δημοτικού Συμβουλίου**  
**21/18**

Ημερομηνία: 27 Ιουλίου 2018

Ωρα έναρξης: 13:30΄

Ωρα Λήξης: 15:30΄

Παρόντες:

κ. Θεόδωρος Πυρίλλης	Δήμαρχος
κ. Κυριάκος Ιωακείμ	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Τόμης Φλουρέντζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Τάσος Βλίττης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Ανδρέας Λοΐζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κα. Μαρία Μουλαζίμη	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κα. Τασούλα Τσόκκου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιώργος Καράς	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου (από το θέμα 2.18)

Απόντες:

κ. Αβραάμ Μουλαζίμης	Αντιδήμαρχος
κ. Στάθης Κωνσταντίνου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Γιαννάκης Ποταμός	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Λοΐζος Λοΐζου	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Μιχάλης Τσιολάκης	Μέλος Δημοτικού Συμβουλίου

Παρακαθήμενοι:

κ. Τρύφωνας Κουτσόλουκας	Δημοτικός Γραμματέας - πρακτικογράφος
κ. Χριστάκης Βασιλείου	Δημοτικός Μηχανικός (για μέρος των θεμάτων 2.1 μέχρι 2.18)

Ο κ. Δήμαρχος δήλωσε ότι υπάρχει απαρτία αφού είναι παρόντα επτά μέλη και ότι πρόσκληση σύμφωνα με τους κανονισμούς για την παρούσα συνεδρίαση έχουν παραλάβει έγκαιρα όλα τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου συμπεριλαμβανομένων των κ. Α. Μουλαζίμη, Σ. Κωνσταντίνου, Γ. Ποταμού, Λ. Λοΐζου και Μ. Τσιολάκη που απουσιάζουν καθώς και του κ. Γ. Καρά που απουσίαζε κατά την έναρξη της συνεδρίασης.

## **1. Έγκριση πρακτικών συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου. Αρ. Φακ.: 1.3.1/1**

### **1.1. Πρακτικά Συνεδρίασης 16/18 ημερομηνίας 31/5/2018.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασής του 16/18 ημερομηνίας 31/5/2018 χωρίς παρατηρήσεις.

### **1.2. Πρακτικά Συνεδρίασης 17/18 ημερομηνίας 4/6/2018.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασής του 17/18 ημερομηνίας 4/6/2018 χωρίς παρατηρήσεις.

### **1.3. Πρακτικά Συνεδρίασης 18/18 ημερομηνίας 11/6/2018. Αρ. Φακ.: 2.5.0**

Το Δημοτικό Συμβούλιο διευκρίνισε ότι η ορθή διατύπωση του θέματος 5.1 είναι ως ακολούθως:

«Το Δημοτικό Συμβούλιο συζήτησε την απαίτηση του προσωπικού του τεχνικού τμήματος υδατοπρομήθειας για αύξηση του επιδόματος επιφυλακής αφού όπως ισχυρίζονται έχουν παραμείνει στο Τμήμα μόνο τρία άτομα και με τις συνεχείς βλάβες και διαρροές δεν μπορούν ούτε άδεια να πάρουν αλλά ούτε και να μεταβούν εκτός περιοχής και αποφάσισε όπως κάθε εργάτης ή επιστάτης οποιουδήποτε τμήματος που βρίσκεται σε επιφυλακή να του καταβάλλεται το ποσό των €8,00/ημέρα για τους μήνες από Μάιο μέχρι Σεπτέμβριο και για τους υπόλοιπους μήνες να τους καταβάλλεται το ποσό των €6/ημέρα».

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασής του 18/18 ημερομηνίας 11/6/2018 με την πιο πάνω αλλαγή.

### **1.4. Πρακτικά Συνεδρίασης 19/18 ημερομηνίας 14/6/2018.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασής του 19/18 ημερομηνίας 14/6/2018 χωρίς παρατηρήσεις.

### **1.5. Πρακτικά Συνεδρίασης 20/18 ημερομηνίας 21/6/2018.**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πρακτικών της συνεδρίασής του 20/18 ημερομηνίας 21/6/2018 χωρίς παρατηρήσεις.

## **2. Υποθέσεις Τεχνικής Υπηρεσίας**

### **2.1 Έγκριση έκδοσης αδειών οικοδομής**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδρίασεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων οικοδομής, αποχώρησε από την αίθουσα.

- B 51/18
- B 128/16
- B 2/18
- B 89/17
- B 18/18
- B 47/18
- B 65/18
- B 43/18
- B 71/17
- B 26/17
- B 15/18
- B 71/18

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση αδειών οικοδομής για τις πιο πάνω υποθέσεις.

## **2.2 Αιτήσεις για ανανέωση Άδειας Οικοδομής**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων, αποχώρησε από την αίθουσα.

- B 105/10
- B 26/09
- B 66/12
- B 125/16

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση ανανέωσης των πιο πάνω αδειών οικοδομής.

## **2.3 Αιτήσεις για έκδοση Πιστοποιητικών Έγκρισης Οικοδομής**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων, αποχώρησε από την αίθουσα.

- B 21/06
- B 146/06

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση των πιο πάνω πιστοποιητικών έγκρισης των οικοδομών.

#### **2.4 Αιτήσεις για έκδοση αδειών διαχωρισμού**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδρίασεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων, αποχώρησε από την αίθουσα.

- Δ 97/88
- Δ 25/16
- Δ 28/12
- Δ 12/18

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση αδειών διαχωρισμού για τις πιο πάνω υποθέσεις.

#### **2.5 Αίτηση για ανανέωση άδειας Διαχωρισμού**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδρίασεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο του πιο κάτω φακέλου, αποχώρησε από την αίθουσα.

- Δ 21/05

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση ανανέωσης της πιο πάνω άδειας διαχωρισμού.

#### **2.6 Αιτήσεις για έκδοση Πιστοποιητικών Έγκρισης Αδειών Διαχωρισμού**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδρίασεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων, αποχώρησε από την αίθουσα.

- Δ 89/16
- Δ 36/18
- Δ 100/14
- Δ 81/16
- Δ 85/16
- Δ 33/17
- Δ 63/16
- Δ 47/15
- Δ 9/13
- Δ 52/11
- Δ 170/02

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως εγκρίνει την έκδοση Πιστοποιητικών Έγκρισης των πιο πάνω αδειών διαχωρισμού.

## **2.7 Αιτήσεις για έκδοση τίτλων ακίνητης ιδιοκτησίας με Αναγκαστικό Εκσυγγρονισμό**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδρίασεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο συνολικά για το πιο πάνω θέμα, για τις επιστολές του Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας και για το περιεχόμενο των πιο κάτω φακέλων, αποχώρησε από την αίθουσα.

- B 95/06
- B 57/05

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ενημερωθεί το Επαρχιακό Κτηματολόγιο σύμφωνα με τα σχετικά σημειώματα στους φακέλους.

## **2.8 Εξέταση πολεοδομικών αιτήσεων Αρ.Φακ.:1.7.6/3**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδρίασεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για τις πιο κάτω αιτήσεις, αποχώρησε από την αίθουσα.

- AMX/249/18}
- AMX/250/18}
- AMX/214/18
- AMX/121/18

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως συστήσει τις πιο πάνω αιτήσεις και να ενημερωθεί σχετικά το Τμήμα Πολεοδομίας & Οικήσεως.

## **2.9 Αίτηση (AMX201-202/2016) για χορήγηση πολεοδομικής άδειας κατά παρέκκλιση των προνοιών της Δήλωσης Πολιτικής Παραλιμνίου, για προσθηκομετατροπές σε κατοικία και δημιουργία νέου καταστήματος (τεμάχιο 39, Αρ.Σγ.2-293-378, Τμήμα 15). Αρ.Φακ.:1.7.6/6**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδρίασεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αποφάσισε όπως συστηθεί προς το Υπουργείο Εσωτερικών η χορήγηση της αιτούμενης πολεοδομικής άδειας.

## **2.10 Έγκριση πληρωμής τιμολογίων. Αρ. Φακ.: 1.5.3**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδρίασεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το περιεχόμενο του σημειώματος της Τεχνικής Υπηρεσίας ημερομηνίας 14/6/2018, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως πληρωθούν τα τιμολόγια της πιο πάνω εταιρείας με αρ.05802 (€950) και 05801 (€5000).

**2.11 Αίτηση για παραχώρηση χαλάρωσης από τον Περί Προστασίας της Παραλίας Νόμο (ΑΜΧ/127/2013), σχετικά με κατασκευές εντός της Ζώνης Προστασίας της Παραλίας (τεμάχια 7, 8, 9 και 10, Αρ. Σχ.2-294-378, Τμήμα 15). Αρ.Φακ.:1.7.6/3**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο σχετικά με το πιο πάνω θέμα, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως συστηθεί προς το Υπουργείο Εσωτερικών η παραχώρηση χαλάρωσης σύμφωνα με την έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας ημερομηνίας 11/6/2018.

**2.12 Προσφορές για αγορά υπηρεσιών από Πολιτικούς Μηχανικούς. Αρ. Προσφοράς:36/17 Αρ.Φακ.:15.0.36/17**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την ακύρωση των προσφορών γιατί έχει παρέλθει η ημερομηνία ισχύς τους.

**2.13 Κατασκευή τοίχου αντιστήριξης στην όχθη του ποταμού δίπλα από το γεφύρι, παρά το Γ' Δημοτικό Σχολείο, που συνορεύει με το τεμάχιο αρ. 219 Αρ. Σχ.1-2895-3785 Τμήμα:23. Αρ. Φακ.: 4.0.1**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την κατασκευή τοίχου αντιστήριξης μήκους 42 μέτρων στην πλευρά του ποταμού που συνορεύει με το πιο πάνω τεμάχιο.

**2.14 Επιστολή ημερομηνίας 12/7/2018, για ακυρωτική απόφαση Διοικητικού Δικαστηρίου. Αρ.Φακ.:B17/2013, B18/2013, B19/2013, B20/2013 και B21/2013, 1.8.0**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως επανεξετασθούν οι φάκελοι από την Τεχνική Υπηρεσία και τεθούν εκ νέου στο Δημοτικό Συμβούλιο για λήψη απόφασης.

**2.15 Επιστολή Αστυνομικής Διεύθυνσης Αμμοχώστου ημ.16/4/2014 για κατασκευή κυρτωμάτων στην οδό Λουκή Ακρίτα, μπροστά από το Γυμνάσιο Παραλιμνίου. Αρ.Φακ.: 4.4.0**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδρίασεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως κατασκευαστεί ισόπεδη διάβαση πεζών, σύμφωνα με τα σχέδια και αποφάσεις.

**2.16 Επιστολή Τμήματος Περιβάλλοντος ημερομηνίας 19/6/2018, σχετικά με την αίτηση για άδεια ανέγερσης ξενοδοχείου 3\*δυναμικότητας 260 κλινών. Αρ.Φακ.:1.7.6/3 (AMX/226/2017).**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδρίασεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ενημερωθεί το Τμήμα Περιβάλλοντος ότι συστήνεται η ανέγερση ξενοδοχείου.

**2.17 Αίτηση του Δήμου Παραλιμνίου για εγγραφή δρόμου (ΑΔΧ/53/1995). Αρ.Φακ.:8.1.0/58**

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδρίασεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα και για την επιστολή του Επαρχιακού Κτηματολογίου Αμμοχώστου ημ.5/7/2018, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως γίνει επιστολή για αποδοχή της πρότασης του Υπουργικού Συμβουλίου και να προχωρήσει ο Δήμος στην κατασκευή λίνιας με χωμάτινα πεζοδρόμια.

**2.18 Αίτηση για παραχώρηση χαλάρωσης από τις πρόνοιες του Περί Προστασίας της Παραλίας Νόμου, σχετικά με κατασκευές εντός της ζώνης Προστασίας της Παραλίας (AMX/116/2015) στα τεμάχια 282, 284, 285, 286, 288, 289, 290 Αρ.Σχ.2-292-380, Τμήμα 7. Αρ.Φακ.:1.7.6/3, Β561/81.**

Ο κ. Γ. Καράς προσήλθε στην συνεδρίαση.

Ο Δημοτικός Μηχανικός εισήλθε στην αίθουσα συνεδρίασεως και αφού ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα, αποχώρησε από την αίθουσα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως συστηθεί προς το Υπουργείο Εσωτερικών η παραχώρηση χαλάρωσης, σύμφωνα με την έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας ημερομηνίας 15/5/2018.

**3. Εγκρίσεις Πληρωμών. Αρ. Φακ.: 1.5.3**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πιο κάτω πληρωμών:

**4. Οικονομικές καταστάσεις 31/12/2017. Αρ. Φακ.: 1.5.0**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των συνημμένων οικονομικών καταστάσεων του Δήμου για το έτος που έληξε στις 31/12/17.

**5. Προκήρυξη προσφοράς για εδαφοτεχνική έρευνα. Αρ. Φακ.: 4.2.10, 7.9.10/3**

Το Δημοτικό Συμβούλιο, στα πλαίσια του έργου λιθόστρωσης με στόχο την πεζοδρόμηση βασικών οδών του Δήμου αποφάσισε την προκήρυξη προσφοράς για εδαφοτεχνική έρευνα με προϋπολογισμό περίπου €4.000.

**6. Αίτηση για εγγραφή ως δρόμου μέρους του τεμ. 572 Σχ. 2-295-377 τμήμα 15 στο οποίο κατασκευάστηκε παραλιακός πεζόδρομος. Αρ. Φακ.: 4.2.35, 8.9.0/1**

Το Δημοτικό Συμβούλιο μελέτησε την αίτηση ημερομηνίας 18/7/2018 σε σχέση με το πιο πάνω θέμα και αποφάσισε όπως ανατεθεί σε τοπογράφο να αποτυπώσει την υφιστάμενη κατάσταση και η Τεχνική Υπηρεσία να παρουσιάσει το ιστορικό της υπόθεσης σε επόμενη συνεδρίαση.

**7. Υποθέσεις απαλλοτριώσεων**

**7.1. Απαλλοτρίωση μέρους ιδιωτικού τεμαχίου 465 του Σχεδίου 1-2895-3790, τμήμα 23. Αρ. Φακ.: 4.1.122**

Το Δημοτικό Συμβούλιο μελέτησε την ένσταση των συνιδιοκτητριών του κτήματος με αρ. τεμαχίου 465 Σχεδίου 1-2895-3790, τμήμα 23, και αφού έλαβε υπόψη τους εκτεθέντες ισχυρισμούς τους, τις θέσεις και λόγους ένστασης όπως αναφέρονται στην επιστολή τους ημερομηνίας 10 Ιουλίου 2018, αποφάσισε την απόρριψη της ένστασης για τους πιο κάτω λόγους:

- α.** Όσον αφορά τον υπ' αρ. 1 λόγο ένστασης για το ποσό της αποζημίωσης το οποίο δεν γνωρίζουν εάν είναι ελκυστικό όπως χαρακτηριστικά αναφέρουν στην επιστολή τους, θα έχουν το δικαίωμα, να υποβάλουν ένσταση όταν εν ευθέτω χρόνω θα τους γίνει προσφορά για το ποσό της αποζημίωσης που δικαιούνται να λάβουν.
- β.** Σχετικά με τον υπ' αρ. 2 λόγο που αφορά την έκταση της απαλλοτρίωσης αυτή δεν υπερβαίνει την έκταση του μέρους του κτήματος το οποίο επηρεάζεται από την ρυμοτομία του δρόμου και σε μελλοντική αξιοποίηση του κτήματος θα είναι όρος της άδειας οικοδομής για δωρεάν παραχώρηση για σκοπούς διαπλάτυνσης και εγγραφής του ως δημοσίου δρόμου.



- γ. Αναφορικά με τον υπ' αρ. 3 λόγο ένστασης για την κατεδάφιση πατρικής κατοικίας διαπιστώθηκε ότι πρόκειται περί παλαιάς ακατοίκητης κατοικίας στην οποία είναι εμφανέστατα τα σημάδια της φθοράς του χρόνου και η ύπαρξή της θα ληφθεί υπόψη για τον υπολογισμό της αποζημίωσης του μέρους του κτήματος και της κατοικίας.

Εν όψει της απόρριψης της ένστασης των ιδιοκτητριών το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να προχωρήσει η διαδικασία για έκδοση του προβλεπόμενου από τη Νομοθεσία Διατάγματος Απαλλοτριώσεως και να προσφέρει εν ευθέτω χρόνω την προβλεπόμενη από τη νομοθεσία αποζημίωση.

**7.2. Απαλλοτρίωση κτήματος με αρ. τεμ. 51 του Σχεδίου 1-2895-3785, Τμήμα 23 για τη δημιουργία γώρου στάθμευσης. Αρ. Φακ.: 4.1.103**

Το Δημοτικό Συμβούλιο σε συνέχεια προηγούμενων αποφάσεων του που λήφθηκαν στις συνεδρίες 34/13 ημερομηνίας 17 Δεκεμβρίου 2013 και 4/18 ημερομηνίας 22 Φεβρουαρίου 2018 με τις οποίες αποφάσισε όπως καταβάλει στο Δικηγόρο διαχειριστή, της περιουσίας του αποβιώσαντος το ποσό των €80.000 ως αποζημίωση για την απαλλοτρίωση του ½ μεριδίου του κτήματος του με αρ. τεμαχίου 51 του Σχεδίου 1-2895-3785 τμήμα 23, αφού έλαβε υπόψη, την επιστολή του Δικηγόρου – Διαχειριστή ημερομηνίας 2 Μαΐου 2018 και επειδή τα οφειλόμενα τέλη που αφορούν το κτήμα για την έκδοση των απαραίτητων φορολογικών απαλλαγών που απαιτούνται για την εγγραφή του κτήματος επ' ονόματι του Δήμου τα οποία το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε σε προηγούμενη συνεδρία του με αρ. 4/18 στις 22 Φεβρουαρίου 2018 όπως καταβληθούν από το Δήμο έχουν ήδη πληρωθεί από τον Διαχειριστή, αποφάσισε όπως καταβάλει στο Γραφείο του επιπλέον το ποσό των €2.000 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, ως Δικηγορική αμοιβή, για χειρισμό της υπόθεσης, ως αντιστάθμισμα της μη καταβολής τόκου στο Διαχειριστή για την απαλλοτρίωση του κτήματος.

**8. Αίτηση εργάτη για αφυπηρέτηση. Αρ. Φακ.: 29.2.31**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση αφυπηρέτησης του εργάτη ημερομηνίας 19/6/2018.

**9. Διάφορα**

**9.1. Εισφορές σε άλλους οργανισμούς. Αρ. Φακ.: 12.0.8**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως καταβληθεί στο Συμβουλευτικό Σταθμό Πρόληψης & Συμβουλευτικής Αμμοχώστου «Αχιλλέας» ποσό ίσο με την συνεισφορά που καταβλήθηκε το 2017.

**9.2. Συνεισφορά για τάφους ηρώων. Αρ. Φακ.: : 9.0.7/3, 1.6.5**

Το Δημοτικό Συμβούλιο σε συνέχεια της απόφασής του στο θέμα 6.3. της συνεδρίασης 19/18 ημερομηνίας 14/6/2018.

Αποφάσισε όπως καταβληθεί το ποσό των €3.000 ως ακολούθως:

### **9.3. Προϋπολογισμός 2018. Αρ. Φακ.: 1.4.0**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη τις συστάσεις του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού αποφάσισε την μείωση των πιο κάτω κονδυλίων και παροχή διευκρινίσεων ως ακολούθως:

- Κονδύλι 03580 «Αγορά Υπηρεσιών» θα χρησιμοποιηθεί:
  1. Για έναν Υγειονομικό Επιθεωρητή με κόστος €15.000
  2. Για έναν εργάτη/κλητήρα με κόστος €10.000.
  3. Για έναν αρχιτέκτονα με κόστος  $€35.462 \times \frac{8}{12} = €25.000$  (περιλαμβανομένου του ΦΠΑ).
  4. Για έναν Πολιτικό Μηχανικό με κόστος €20.000 ο οποίος πιθανόν να προσφέρει υπηρεσίες για το υπόλοιπο του χρόνου.
  5. Για πληρωμή διάφορων εργατών από τους οποίους αγοράζονταν υπηρεσίες μέχρι την έγκριση πρόσληψης των 49 έκτακτων εποχικών εργατών €80.000.
- Κονδύλι 03037 «Μελέτες» το οποίο δεν αναμένεται να δαπανηθεί ολόκληρο, μειώνεται στις €200.000 και θα χρησιμοποιηθεί:
  1. Για τον Σύμβουλο Ασφάλειας και Υγείας.
  2. Για την μελέτη και παροχή υπηρεσιών Συμβούλου για τα θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων.
  3. Για τη μελέτη, ετοιμασία όρων και αξιολόγηση προσφορών εξειδικευμένων θεμάτων.
  4. Για τη μελέτη και υποβολή σχεδίων ή εισηγήσεων για έργα που πιθανόν να εκτελεσθούν μελλοντικά.

### **9.4. Φιλανθρωπικές εισφορές. Αρ. Φακ.: 1.5.2**

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την παραχώρηση βοήθειας για ιατρικούς λόγους στους πιο κάτω άπορους δημότες:

## **9.5 Επιδιόρθωση εγγυοδοτικής μηχανής. Αρ. Φακ.: 5.9.50**

Το Δημοτικό Συμβούλιο μελέτησε την επιστολή της εταιρείας TEXAN σχετική με τη βλάβη που υπέστη η εγγυοδοτική μηχανή παρά το Constantinos The Great Hotel και αποφάσισε την έγκριση δαπάνης ποσού €3.155 για επιδιόρθωσή της.

Θεόδωρος Πυρίλλης  
Δήμαρχος