



ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΑΛΙΜΝΙΟΥ ΣΧΕΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: (Θέση Πρώτου Διορισμού)

4. Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A9 : €22276, 23351, 24426, 25501, 26576, 27651, 28726, 29801, 30876.

A11: €29684, 30885, 32086, 33287, 34488, 35689, 36890, 38091, 39292.

A12: €32947, 34487, 36027, 37567, 39107, 40647, 42187, 43727.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

5. Καθήκοντα και ευθύνες:

- 5.1. Υπεύθυνος ή / και βοηθά για την οργάνωση, διεύθυνση και αποτελεσματική λειτουργία κλάδου / κλάδων της Τεχνικής Υπηρεσίας και την εφαρμογή της νομοθεσίας και των κανονισμών.
- 5.2. Εξετάζει αιτήσεις αναπτύξεως σύμφωνα με τις διατάξεις οποιασδήποτε υφιστάμενης νομοθεσίας και επιβλέπει έργα που εκτελούνται στα πλαίσια των αδειών αναπτύξεως.
- 5.3. Διεξάγει έρευνες, επισκοπήσεις, μελέτες και υποβάλλει εκθέσεις σε σχέση με την ετοιμασία χωροταξικών, πολεοδομικών και άλλων ρυθμιστικών σχεδίων συμπεριλαμβανομένης της διατήρησης περιοχών και οικοδομών ιστορικού ή και αρχαιολογικού χαρακτήρα.
- 5.4. Ετοιμάζει ή και ελέγχει δελτία ποσοτήτων, εκτιμήσεις, όρους και προδιαγραφές για έργα Πολιτικής Μηχανικής, Αρχιτεκτονικής και Πολεοδομίας.
- 5.5. Ετοιμάζει αρχιτεκτονικές μελέτες για δημοτικά έργα συμπεριλαμβανομένων αρχιτεκτονικών σχεδίων, προδιαγραφών υλικών και μεθόδων κατασκευής και επιβλέπει την εκτέλεση έργων Πολιτικής Μηχανικής, Αρχιτεκτονικής και Πολεοδομίας.
- 5.6. Συντονίζει, καθοδηγεί και εκπαιδεύει κατώτερο προσωπικό.
- 5.7. Τηρεί πρακτικά Δημοτικών Επιτροπών και υπηρεσιακών συσκέψεων και προωθεί και διεκπεραιώνει τις αποφάσεις που λαμβάνονται.
- 5.8. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του ανατεθούν.

6. Απαιτούμενα προσόντα:

6.1. Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στην Πολιτική Μηχανική ή στην Αρχιτεκτονική ή στην Πολεοδομία.

(Ο όρος Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).

6.2. Εγγραφή ως μέλος του ΕΤΕΚ στον οικείο κλάδο Μηχανικής Επιστήμης σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

6.3. Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.

6.4. Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρισία.

6.5. Διετής τουλάχιστον πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης θα αποτελεί πλεονέκτημα.

Σημειώσεις για τα καθήκοντα και ευθύνες και τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης:

1. Τα στην παράγραφο 3.1. απαιτούμενα προσόντα θα καθορίζονται κατά τη δημοσίευση της θέσης ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.
2. Οι διοριζόμενοι μετά την έγκριση του παρόντος Σχεδίου Υπηρεσίας θα πρέπει να επιτύχουν στις εξετάσεις πάνω στον Περί Δήμων Νόμο και στους σχετικούς Δημοτικούς Κανονισμούς και τον Περί Γενικών Αρχών Διοικητικού Δικαίου Νόμο μέσα σε 2 χρόνια ή 4 εξεταστικές περιόδους από τον διορισμό τους και στις εξετάσεις επί του Περί Οικοδομών Νόμου Κεφ. 96, του Περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμου και των σχετικών Κανονισμών, μέσα σε 4 χρόνια ή 8 εξεταστικές περιόδους από το διορισμό τους.
3. Οι υπάλληλοι που θα διοριστούν θα εργάζονται όταν απαιτείται από τις ανάγκες της υπηρεσίας και εκτός του συνηθισμένου ωραρίου της Δημοτικής Υπηρεσίας, το σύνολο όμως των ωρών εργασίας δεν θα υπερβαίνει τον καθορισμένο αριθμό ωρών την εβδομάδα.
4. Ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, οι υπάλληλοι θα τυγχάνουν ειδικής εκπαίδευσης και θα παρακολουθούν επιμορφωτικά μαθήματα σχετικά με τα καθήκοντά τους.



ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΑΛΙΜΝΙΟΥ

ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΗΣ/ΤΩΝ ΘΕΣΗΣ/ΘΕΣΕΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Α. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Για την πλήρωση της/των θέσης/εων θα διεξαχθεί γραπτή και προφορική εξέταση.
2. Στη γραπτή εξέταση θα κληθούν οι υποψήφιοι που πληρούν τα προσόντα για διορισμό στη Δημοτική Υπηρεσία, όπως καθορίζονται στους περί Δημοτικής Υπηρεσίας Κανονισμούς του Δήμου (Κ.Δ.Π. 374/2000), καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα που ορίζονται στο Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης.
3. Η ευθύνη διεξαγωγής της γραπτής εξέτασης (καταρτισμός θεμάτων, επιτήρηση, διόρθωση γραπτών κλπ) θα ανατεθεί στο Κέντρο Επιστημονικής Επιμόρφωσης, Ανάπτυξης και Αξιολόγησης (Κ.ΕΠ.Ε.Α.Α.) του Πανεπιστημίου Κύπρου.
4. Τα γραπτά θα διορθωθούν από δύο διορθωτές. Στην περίπτωση που η διαφορά της βαθμολογίας τους για το ίδιο γραπτό υπερβαίνει το 10%, το γραπτό θα διορθώνεται από τρίτο άτομο του οποίου η βαθμολόγηση θα είναι τελεσίδικη. Με βάση τα αποτελέσματα της γραπτής εξέτασης, θα καταρτιστεί κατάλογος των υποψηφίων οι οποίοι θα έχουν επιτύχει στην εξέταση με βαθμολογική σειρά κατάταξης.
5. Στην προφορική εξέταση θα κληθούν οι υποψήφιοι οι οποίοι θα έχουν επιτύχει στη γραπτή εξέταση σε αριθμό τριπλάσιο της/των προς πλήρωση κενής/ών θέσης/ων. Επιτυχών στη γραπτή εξέταση είναι ο υποψήφιος που συγκεντρώνει συνολική γενική βαθμολογία 50% τουλάχιστον κατά μέσο όρο και 40% τουλάχιστον στο καθένα από τα θέματα που θα περιληφθούν στην εν λόγω εξέταση. Σε περίπτωση κατά την οποία ο αριθμός των υποψηφίων που θα επιτύχουν στη γραπτή εξέταση είναι μικρότερος από το τριπλάσιο της/των κενής/ών θέσης/εων, στην προφορική εξέταση θα κληθούν μόνο οι υποψήφιοι που θα έχουν επιτύχει στη γραπτή εξέταση.
6. α) Η προφορική εξέταση των υποψηφίων θα γίνει από το Δημοτικό Συμβούλιο Παραλιμνίου μέσω ατομικών συνεντεύξεων.
β) Η προφορική εξέταση θα έχει ως ενιαία βάση ερωτήσεις οι οποίες θα καταρτιστούν από το Δημοτικό Συμβούλιο λίγο πριν από την έναρξη της συνέντευξης.
γ) Οι ερωτήσεις ελέγχου των γνώσεων για το αντικείμενο της θέσης και των γνώσεων γενικού χαρακτήρα, θα επιδέχονται μίας μόνο απάντησης.
δ) Η βαθμολόγηση των υποψηφίων από τα Μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου θα γίνει μέσω εντύπου που θα φέρει το ονοματεπώνυμο κάθε Μέλους και θα υπογραφεί από αυτό. Το ίδιο θα ισχύσει και για τον Δημοτικό Μηχανικό, ο οποίος θα συμμετάσχει στη διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων.
7. Μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου ή λειτουργός του Δήμου που έχει συγγενική σχέση είτε εξ αίματος είτε εξ αγχιστείας μέχρι και τέταρτου βαθμού με αιτητή για την εν λόγω θέση, δεν θα λαμβάνει μέρος σε οποιαδήποτε διεργασία (συνεδρία, σύσκεψη, συνέντευξη κλπ.) η οποία αφορά τη διαδικασία πλήρωσης της θέσης από τη στιγμή της υποβολής αίτησης από το πρόσωπο με το οποίο διατηρεί συγγενική σχέση.

8. Η επιλογή του/των υποψηφίου/ων στον/ους οποίο/ου θα προσφερθεί διορισμός θα γίνει με βάση τα αποτελέσματα στη γραπτή εξέταση, τα αποτελέσματα στην προφορική εξέταση, τα άλλα ακαδημαϊκά προσόντα, την πείρα που είναι σχετική με τα καθήκοντα της θέσης και την αξιολόγηση από τον Δημοτικό Μηχανικό. Το σύστημα αξιολόγησης των υποψηφίων έχει ως βάση τα προβλεπόμενα στους περί Δημόσιας υπηρεσίας Νόμους του 1990 έως 2017 και τους περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμους του 1998 έως 2018.
9. (α) Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας βαθμολογικής αξιολόγησης, θα καταρτιστεί πίνακας όπου θα αναγράφονται οι υποψήφιοι κατά σειρά συνολικών μονάδων τις οποίες ο καθένας από αυτούς συγκέντρωσε επί του συνόλου της βαθμολογίας των κριτηρίων που αναφέρονται στην παράγραφο 8. Ο πίνακας θα καταρτιστεί κατά τρόπο που πρώτος στη σειρά να είναι ο υποψήφιος με το μεγαλύτερο αριθμό συνολικών μονάδων.
(β) Το Δημοτικό Συμβούλιο θα προσφέρει διορισμό στον/ους υποψήφιο/ους που θα συγκεντρώσει/ουν την πιο ψηλή βαθμολογία επί του συνόλου στην κατάταξη υποψηφίων.
(γ) Στην περίπτωση που δύο ή περισσότεροι υποψήφιοι συγκεντρώσουν τον ίδιο συνολικό αριθμό μονάδων καταλαμβάνοντας την ίδια θέση στη γενική κατάταξη, τότε θα διεξαχθεί κλήρωση μεταξύ τους.
10. Ο πίνακας της τελικής βαθμολογικής κατάταξης των υποψηφίων θα χρησιμοποιηθεί για την πλήρωση της/ων θέσης/ων Λειτουργού Τεχνικής Υπηρεσίας κατά την ημερομηνία καταρτισμού του, καθώς και για την πλήρωση θέσης/θέσεων σε περίπτωση που κενωθεί/ούν ή εγκριθεί/ούν και αποπαγοποιηθεί/ούν άλλη/ες θέση/εις σε διάστημα ενός χρόνου από την ίδια ημερομηνία.

B. ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Δομή αξιολόγησης – βαρύτητα κριτηρίων

(α) Γραπτή Εξέταση	0 - 100 μονάδες
(β) Προφορική Εξέταση	0 - 20 μονάδες
(γ) Προσόντα τα οποία με βάση το Σχέδιο Υπηρεσίας θεωρούνται πλεονέκτημα	0 - 5 μονάδες
(δ) Άλλα Ακαδημαϊκά Προσόντα	0 - 3 μονάδες
(ε) Πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης	0 - 5 μονάδες
(στ) Αξιολόγηση από τον Δημοτικό Μηχανικό	<u>0 - 5 μονάδες</u>
	0 - 138 μονάδες

2. Γραπτή εξέταση

Δομή: (α) Νέα Ελληνικά (έκθεση ιδεών, κατανόηση κειμένου, γλωσσικές παρατηρήσεις)	15 μονάδες
(β) Ειδικό Θέμα (θέματα του κλάδου και νομοθεσία σχετική με την τοπική αυτοδιοίκηση)	50 μονάδες
(γ) Αγγλικά (έκθεση ιδεών, κατανόηση κειμένου, γλωσσικές παρατηρήσεις)	10 μονάδες
(δ) Εξέταση Ικανοτήτων (αριθμητικός/λογικός συλλογισμός, αφαιρετικός συλλογισμός, λεκτική ικανότητα)	<u>25 μονάδες</u>
	100 μονάδες

3. Προφορική Εξέταση

Δομή: (α) Τέσσερις ερωτήσεις ελέγχου των γνώσεων για το αντικείμενο σε σχέση με τον Δήμο και των γνώσεων γενικού χαρακτήρα X 2,5 μονάδες	10 μονάδες
(β) Δύο ερωτήσεις κρίσεως X 3 μονάδες	6 μονάδες
(γ) Προσωπικότητα, ικανότητα επικοινωνίας, γενική εντύπωση	4 μονάδες
	<hr/>
	20 μονάδες

4. Προσόντα που στο Σχέδιο Υπηρεσίας θεωρούνται πλεονέκτημα

α) Στο Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης (παρ.3.5), το μόνο προσόν το οποίο καθορίζεται ότι θα αποτελεί πλεονέκτημα είναι η «διετής τουλάχιστον πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης». Με δεδομένο ότι η πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης καθορίζεται στον περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμο ως ξεχωριστό κριτήριο με βαρύτητα 0-5 μονάδες (άρθρο 3(1)), καθορίζεται ότι:

- Υποψήφιος με πείρα < 2 χρόνων δεν θα λαμβάνει μονάδες
- Υποψήφιος με πείρα ≥ 2 χρόνων θα λαμβάνει τις μονάδες που θα προκύπτουν με βάση τον τύπο:

$$M = \frac{5 \times \chi_{\nu}}{\chi_{\mu}}$$

όπου: M = οι μονάδες που θα λάβει
5 = ο μέγιστος αριθμός μονάδων που μπορεί να λάβει κάποιος
 χ_{ν} = χρόνια υπηρεσίας του υποψηφίου
 χ_{μ} = ο μεγαλύτερος αριθμός των χρόνων υπηρεσίας μεταξύ των υποψηφίων που κατέχει υποψήφιος πέραν των δύο χρόνων.

β) Προτού ειδοποιηθούν για την προφορική εξέτασή τους από το Δημοτικό Συμβούλιο, οι υποψήφιοι θα κληθούν να προσκομίσουν στον Δήμο έγκυρο πιστοποιητικό υπηρεσίας.

5. Άλλα ακαδημαϊκά προσόντα

(α) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε οποιοδήποτε θέμα εκτός από τα εξής: Πολιτική Μηχανική, Αρχιτεκτονική, Πολεοδομία.	1 μονάδα
(β) Μεταπτυχιακό δίπλωμα/τίτλος που αποκτήθηκε μέσω προγράμματος διάρκειας 12 τουλάχιστον μηνών σε οποιαδήποτε θέμα εκτός από τα εξής: Πολιτική Μηχανική, Αρχιτεκτονική, Πολεοδομία.	2 μονάδες
(γ) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα από τα ακόλουθα θέματα: Πολιτική Μηχανική, Αρχιτεκτονική, Πολεοδομία.	2,5 μονάδα
(δ) Μεταπτυχιακό δίπλωμα/τίτλος που αποκτήθηκε μέσω προγράμματος διάρκειας 12 τουλάχιστον μηνών σε ένα από τα ακόλουθα θέματα: Πολιτική Μηχανική, Αρχιτεκτονική, Πολεοδομία.	3 μονάδες
	<hr/>
	(3 μονάδες)

Σημειώσεις: (1) Για σκοπούς βαθμολόγησης του παρόντος κριτηρίου, δεν λαμβάνεται υπόψη το ακαδημαϊκό προσόν μέσω του οποίου πληρείται το απαιτούμενο προσόν σπουδών.

(2) Το σύνολο των μονάδων που μπορούν να απονεμηθούν σε ένα υποψήφιο δεν υπερβαίνει τις τρεις.

6. Αξιολόγηση από τον Δημοτικό Μηχανικό

Η αξιολόγηση θα γίνει στο πλαίσιο της προφορικής εξέτασης των υποψηφίων από το Δημοτικό Συμβούλιο:

- | | |
|---|------------------------------|
| (α) Τέσσερις ερωτήσεις ελέγχου γνώσεων για το αντικείμενο σε σχέση με τον Δήμο και των γνώσεων γενικού χαρακτήρα ($\frac{1}{2}$ μονάδα για κάθε ερώτηση) | 2 μονάδες |
| (β) Δύο ερωτήσεις κρίσεως (1 μονάδα για κάθε ερώτηση) | 2 μονάδες |
| (γ) Προσωπικότητα, ικανότητα επικοινωνίας, γενική εντύπωση | <u>1 μονάδα</u>
5 μονάδες |